

ПРИЈЕДЛОГ

На основу члана 39. став 2. тачка 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 41. став 1. тачка 26. Статута општине Брод („Службени гласник општине Брод“, број: 7/17), Скупштина општине Брод на 13. редовној сједници одржаној дана 15.12.2017. године, усвојила је

ЕТИЧКИ КОДЕКС одборника Скупштине општине Брод

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

1) Одборници Скупштине општине Брод као непосредно изабрани представници грађана општине Брод, узајамно се обавезују на поштовање овог Етичког кодекса одборника Скупштине општине Брод (у даљем тексту: Кодекс), а све у циљу оправдања и јачања јавног повјерења, личног и политичког интегритета и ауторитета који припада Скупштини општине Брод и њима као њеном саставном дијелу, обавјештења јавности о томе какво понашање може да се очекује од изабраних одборника (у даљем тексту: одборници), те помоћи у рјешавању њихових евентуалних етичких дилема.

2) Овим Кодексом одборници у Скупштини општине Брод желе да промовишу етичке принципе и стандарде свог понашања којих ће се придржавати како би у домену свог дјеловања мандат остварили у најбољем интересу свих грађана у општини.

Члан 2.

1) Овај Кодекс се односи на одборнике Скупштине општине Брод као изабране представнике грађана, на непосредним и тајним изборима.

2) Принципи понашања установљени овим Кодексом ће се примјењивати и у изборној кампањи.

II – ПРИНЦИПИ И ПОНАШАЊА

Члан 3.

Усвајањем овог Кодекса одборници преузимају обавезу да ће, у циљу обављања својих дужности у Скупштини општине Брод и према јавности у цјелини придржавати се приоритета закона и општег интереса, интегритета, несебичности, забрана мита и корупције, отворености, поштења и одговорности, пристојног облачења, избјегавања сукоба интереса, правилног управљања ресурсима, обавезе професионалног усавршавања, избјегавања кумулације позиција, узајамног поштовања и уважавања.

1. Приоритет закона и општег интереса

Члан 4.

1) У свом свеукупном дјеловању одборници ће увијек поштовати приоритет закона и општег интереса и своје активности ће усмјерити и дјеловати у остваривању јавног интереса.

2) Одборници ће у свом дјеловању увијек имати на уму да су изабрани представници свих грађана у општини Брод, а не неког њиховог посебног дијела.

3) У свом дјеловању увијек ће своје одлуке и акције подешавати искључиво у оквиру прописа и по процедурама које су предвиђене прописима.

4) Ни једну своју одлуку неће донијети нити ће гласати, нити ће избјећи да јавно изнесу свој став, уколико им је познато да одређени акт који треба да донесе није у складу са Уставом, Законом, Статутом општине, Пословником о раду Скупштине општине, овим Кодексом и другим прописима или да није поштована прописана процедура његовог доношења.

2. Интегритет

Члан 5.

У свом дјеловању одборници ће, према својим знањима и способностима, увијек самостално доносити своје одлуке за које су одговорни, увијек имајући у виду најбољи интерес свих грађана и неће предузимати финансијске или друге обавезе према појединцима и организацијама које би за узврат тражиле да врше утицај на њих у обављању њихових јавних функција.

3. Несебичност

Члан 6.

Поштујући правило да мандат припада одборнику, а не политичкој странци са чије листе је изабран, одборници ће поступити у складу са општим интересом који искључује рад за финансијску добит или било коју дугу директну или индиректну корист за себе или лица из свог приватног и пословног окружења.

4. Забрана мита и корупције

Члан 7.

Одборници ни у ком случају неће у обављању својих функција примати или давати неку материјалну или новчану накнаду, обећавати награду или какву другу корист или на било који други начин се понашати што се може оцијенити као активно или пасивно подмићивање по позитивним прописима, а у вези са подржавањем или неподржавањем одређеног приједлога акта, а нарочито ако су ти ставови супротни Уставу, Закону, Статуту општине, Пословнику о раду Скупштине општине и другим прописима.

5. Отвореност и односи са медијима

Члан 8.

1) Одборници ће у свом дјеловању и у вези са одлукама које доносе увијек бити отворени, благовремено обавјештавати јавност путем средстава јавног информисања и ни једним својим поступком неће избјегавати да јасно и јавно изнесу своје ставове и разлоге за сопствене одлуке и понашања.

2) Према захтјевима медија ће поштено и у потпуности пружати информације везане за обављање њихових дужности и неће пружати ни једну повјерљиву информацију или информацију која се тиче приватног живота одборника или трећих лица.

6. Поштење и одговорност

Члан 9.

1) Одборници ће своје дужности извршавати поштено у најширем смислу значења те ријечи, за своје одлуке и активности су одговорни и суду јавности и биће увијек спремни да се подвргну било којој врсти контроле која одговара њиховом положају.

2) Осјећајући сопствену одговорност неће своју позицију користити за давање приједлога аката или инсистирати на доношењу аката за који зна, или очигледно, да је супротан прописима.

3) Одборник је одговоран грађанима за вршење функције у мандатном периоду на који је изабран.

7. Пристојно облачење

Члан 10.

У вријеме одржавања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела, као и приликом обављања свечаног чина вјенчања, одборник је дужан да буде примјерно и уредно обучен.

8. Избјегавање сукоба интереса

Члан 11.

1) Одборници ће се у сваком случају придржавати одредаба Закона о сукобу интереса и других закона који уређују неспојивост функција одборника са функцијом и положајем у локалној управи, државном органу или предузећима. У свим случајевима наступања сукоба интереса или неспојивости функција, одборник ће у најкраћем року пријавити такав случај и одступити са позиције.

2) Одборник ће у сваком случају током расправе пријавити случај сукоба интереса, ако се разматра одређени акт који треба да буде усвојен и по ком би он, или његови сродници и пријатељи, или правни субјект у коме има финансијске или друге интересе, требало да оствари какву корист или привилегију и приликом одлучивања ће се изузети од изјашњења.

3) Одборник ће се уредно придржавати захтјева за пријаву података или давања информација о функцијама које заузима, занимању и промјенама у његовој имовини.

9. Управљање ресурсима

Члан 12.

1) Одборници ће са највећом пажњом и осјећањем сопствене одговорности усмјеравати своје понашање и одлуке које се односе на финансијска средства и управљање имовином општине, искључиво у складу са прописима и општим интересом. Својим понашањем неће дати повода, нити активно или пасивно учествовати у припремању или подстицати доношење неправичних одлука које би могле донијети личне користи или остварење нечијег приватног интереса са којима су повезани финансијским или неким другим интересом.

2) Одборници ће се уздржавати од свих акција које би требало да резултују избором, именовањем или постављањем лица на одређене позиције, а да се при томе не спроводе прописи, не обезбиједи поступак отворене јавне конкуренције, независне провјере и поштовања принципа квалитета, професионалности, знања и способности.

10. Обавеза професионалног усавршавања

Члан 13.

У циљу што успјешнијег обављања сопствене дужности, одборници ће како самосталним активностима, тако и присуствујући семинарима, савјетовањима и другим облицима обучавања, обogaћивати и усавршавати своја знања и способности.

11. Избјегавање кумулације позиција

Члан 14.

Одборник ће у потпуности бити посвећен испуњавању дужности које му припадају као непосредно изабраном одборнику, а именоване на друге позиције ће прихватити само у оној мјери која неће умањити његове радне и друге способности за извршавање основних обавеза.

12. Узајамно поштовање и уважавање

Члан 15.

1) У међусобној комуникацији и уопште у комуникацији са јавношћу одборници ће у сваком случају иступати са уважавањем и поштовањем, његовати културу дијалога, разговјетно саопштавати своје мисли и идеје, избјегавајући коришћење израза који могу вређати и омаловажавати друге личности или групе, на тај начин поштујући једнака права свих на уважавање њихове личности и увјерења.

2) Поштујући обавезе одборника да су дужни присуствовати сједницама Скупштине општине и њених радних тијела чији су чланови, неће напуштати засједање прије завршетка, а ни током трајања а да прије тога не саопште јавно председавајућем разлог повремениог или потпуног напуштања засиједања.

3) Одборник ће водити рачуна да не користи мобилни телефон, лаптоп, часописе и књиге, у врејеме одржавања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела на начин којим би ометао рад сједнице.

4) Одборник не може да нарушава ток сједнице, прекида говорника на начин да ремети рад сједнице.

5) Одборник ће водити рачуна да не касни на сједнице Скупштине општине и њених радних тијела, као и са паузе у току сједнице Скупштине општине.

6) Одборници ће настојати да присуствују јавним манифестацијама или јавним скуповима на које су уредно и благовремено позвани.

III – СВЕЧАНА ИЗЈАВА

Члан 16.

Одборници приликом преузимања дужности, дају свечану изјаву како је то предвиђено Пословником о раду Скупштине општине и потписаће посебну изјаву о прихватању и обавези поштовања Кодекса.

IV – ПРАЋЕЊЕ ПРИМЈЕНЕ КОДЕКСА

Члан 17.

1) Одборници ће се узајамно подсећати и позивати на обавезност поштовања принципа понашања утврђених овим Кодексом.

2) Предсједник Скупштине ће са највећом пажњом пратити остваривање принципа утврђених овим Кодексом и биће овлашћен да у сваком моменту упозори на обавезу понашања у складу са Кодексом, као и да предузима друге мјере у складу са Пословником о раду Скупштине општине.

3) Одборници ће својим активностима подстицати одржавање грађанских панела у просторијама Скупштине општине, као облика непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи, а на којима би грађани износили своја виђења, између осталог и о поштовању овога Кодекса.

Члан 18.

1) Одборник ће бити спреман да у случају установљења повреде неке од одредби овога Кодекса буде подвргнут изрицању мјера, а по поступку утврђеном овим Кодексом.

2) Сврха изрицања мјера према одборнику је јавна осуда неприхватљивог понашања супротног одредбама овог Кодекса као и морални утицај на будуће понашање одборника.

3) Одборнику који не поштује неку од одредби овог Кодекса може бити изречена мјера:

1. усмена опомена и
2. мјера умањења одборничког додатка.

Члан 19.

Мјера умањења одборничког додатка, изриче се у висини од 10% до 40% од висине одборничке накнаде, за период од два до четири мјесеца, осим у случајевима када је одлуком Скупштине општине другачије прописано.

Члан 20.

1) Усмена опомена се изриче за непоштовање одредби овог Кодекса које се односе на:

1. коришћење мобилног телефона, лаптопа, часописа и књига у вријеме одржавања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела,
2. непримјерено и неуредно одијевање за вријеме трајања сједница Скупштине општине и њених радних тијела,
3. кашњење на сједницу Скупштине општине и њених радних тијела, као и са паузе у току сједнице Скупштине општине,
4. прекидање говорника на начин да се ремети ред на сједници,
5. ходање по сали за вријеме трајања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела и
6. међусобни разговори којима се ремети и омета ток сједнице.

2) Мјера умањења одборничког додатка се изриче за непоштовање одредби овог Кодекса које се односе на:

1. неоправдано напуштање сједнице Скупштине општине и њених радних тијела,
2. коришћење ријечи и израза којима се вријеђа и омаловажава други, нарушава углед Скупштине општине, те подстиче мржња и насиље,
3. захтјевање од запослених у Општинској управи било каквих радњи којима би себи или другима омогућили какву противправну корист или у сврху политичких циљева,
4. коришћење ријечи или израза којима се вријеђају или омаловажавају запослени у Општинској управи и њихов рад,
5. примање било какве накнаде, осим одборничког додатка и накнада утврђених одлуком Скупштине општине,

6. примање поклона или давање поклона за себе или друга лица, чиме се може утицати на доношење одлуке Скупштине општине,
7. непридржавање одредби о сукобу интереса или неспојивости функција,
8. давање медијима повјерљивих информација,
9. давање информација које се тичу приватног живота одборника и других лица,
10. након изрицања два пута мјере усмене опомене и
11. оне повреде одредби овог Кодекса које утврди Одбор за кодекс понашања а које се не односе на изрицање мјере усмене опомене.

Члан 21.

1) У циљу обезбјеђења примјене овог Кодекса, Скупштина општине образује посебан Одбор за кодекс понашања (у даљем тексту: Одбор).

2) Одбор прати примјену Кодекса, а нарочито јавно изнесене примједбе и препоруке (у било ком облику), поступа по појединачним приједлозима за утврђивање постојања повреде Кодекса, подноси извјештаје Скупштини општине са препорукама и има друга овлашћења утврђена овим Кодексом.

3) Одбор се састоји од предсједника и четири члана који се бирају из реда одборника.

4) На рад Одбора сходно се примјењују одредбе Пословника о раду Скупштине општине.

Члан 22.

1) Сваки члан јавности је овлашћен да поднесе пријаву повреде Кодекса, а у пријави ће обавезно навести за које радње сматра да су повреда Кодекса и којим доказима то потврђује.

2) Одбор разматра пријаву и овлашћен је да проведе поступак испитивања основаности пријаве, и да проведе потпуни доказни поступак и након тога одлучи да ли постоји повреда неке од одредби Кодекса.

3) Ако Одбор закључи да није било повреде неке од одредби Кодекса, о томе ће обавијестити подносиоца пријаве, а Скупштину општине ће о таквим случајевима обавјештавати најмање шестомјесечно.

4) Ако Одбор закључи да је одређени одборник учинио повреду неке од одредби овога Кодекса, Скупштини општине ће поднијети детаљан извјештај са препоруком о изрицању одређене мјере.

5) Скупштина општине одлучује о врсти и висни мјере на основу препоруке Одбора, изузев ако сам приложи додатне доказе о непостојању повреде Кодекса или повреде поступка утврђеног овим Кодексом.

Члан 23.

1) Мјеру усмене опомене изриче предсједник односно предсједавајући Скупштине општине и предсједник радног тијела Скупштине општине, а извршава се саопштењем предсједника односно предсједавајућег о изреченој мјери.

2) Мјеру умањења одборничког додатка након спроведеног поступка и на приједлог Одбора, изриче Скупштина општине својом одлуком коју доноси већином гласова и извршава се достављањем одлуке Одјељењу за финансије општине Брод које врши обрачун одборничких накнада да у складу са одлуком изврши умањење одборничког додатка.

3) О изреченим мјерама секретар Скупштине општине води евиденцију и одлуке о изреченим мјерама улаже у досије одборника.

Члан 24.

Својим активностима одборници ће обезбиједити промоцију овог Кодекса у јавности и медијима.

V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Измјене и допуне овог Кодекса доносе се по истом поступку за његово доношење.

Члан 26.

Ступањем на снагу овог Етичког кодекса одборника Скупштине општине Брод престаје да важи Кодекс понашања одборника Скупштине општине Брод („Службени гласник општине Брод“, број: 2/06).

Члан 27.

Овај Етички кодекс одборника Скупштине општине Брод ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Брод.

Образложење

Правни основ:

- Чланом 39. став 2. тачка 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) прописано је да скупштина усваја етички кодекс скупштине,
- Чланом 41. став 1. тачка 26. Статута општине Брод („Службени гласник општине Брод“, број: 7/17) прописано је да скупштина усваја етички кодекс скупштине.

Разлози:

Дописом Министарства локалне управе и самоуправе Републике Српске свим јединицама локалне самоуправе наложено је да скупштине јединице локалне самоуправе донесу нове етичке кодексе одборника ради усклађивања истог са новим Законом о локалној самоуправи.

Финансијска средства:

За доношење новог Етичког кодекса одборника Скупштине општине Брод није потребно издвојити финансијска средства из буџета општине Брод.

Обрађивач:

Секретар СО

Предлагач:

Комисија за прописе