

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРОД
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

74450, Светог Саве 39, тел/факс +387(0) 53/610-116, www.opstina-brod.net; e-mail: nacelnik@opstina-brod.net

Број: 02/404-106/22

Датум: 29.11.2022. године

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Поштовани,

У име ОПШТИНЕ БРОД позивамо Вас да доставите понуду у поступку додјеле уговора за услуге стручног усавршавања запослених у 2023.години. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Дио Б Закона о јавним набавкама (Службени гласник БиХ бр. 66/16).

Позив за достављање понуда је објављен дана 29.11.2022. године на веб страници уговорног органа www.opstinabrod.net

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Подаци о Уговорном органу

Уговорни орган:	ОПШТИНА БРОД
Адреса:	Светог Саве 17
ИДБ:	4400135550003
Телефон:	053/610-961
Факс:	053/610-961
Web адреса:	www.opstinabrod.net

1.2. Подаци о лицима задуженим да воде комуникацију у име уговорног органа са понуђачима:

Контакт особа:	Нада Ћатић
Телефон/факс:	053/610-961
e-mail:	javnenabavke@opstina-brod.net

2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

2.1. Предмет уговора су услуге стручног усавршавања запослених у Општинској управи општине Брод у току 2023.године.

2.2. Ознака из ЈРЈН: 80530000-8 Услуге стручног оспособљавања

2.3. Понуде за стручно усавршавање и обуке запослених се могу достављати из следећих области:

- Рачуноводство и ревизија,
- Право и радни односи,
- Јавне набавке,
- Обуке из области цивилне заштите и друге теме и области у оквиру дјелатности локалне самоуправе.

2.4. Уговорни орган задржава право да прихвати понуду за стручно усавршавање и из других области, уколико се утврди да постоји потреба за обуком у моменту пријема понуде/позива за учешће на семинару.

2.5. Понуде се могу достављати у току 2023.године.

2.6. Понудом ће се сматрати Позив на семинар који садржи теме семинара или стручне обуке, вријеме и мјесто одржавања семинара, имена предавача и износ котизације или накнаде за учешће на семинару или стручној обуци.

2.7. Прихватањем понуде се сматра овјера пријавног обрасца или наруџбенице достављене од стране понуђача (са потписом овлашћеног лица уговорног органа и печатом Општине Брод).

2.8. Уговорни орган неће доносити Одлуку о избору најповољнијег понуђача, а понуђач чија понуда буде прихваћена на основу дефинисаних критерија, биће обавјештен достављањем овјереног пријавног обрасца или наруџбенице, до времена одржавања семинара.

2.9. Право да прихвати или не прихвати понуду задржава уговорни орган, цијенећи критерије за избор дефинисане овим позивом.

2.10. Уговор са понуђачем се неће закључивати након прихвата понуде, а достављени рачун ће се сматрати уговором у свакој конкретној ситуацији. Изузетно, уговорни орган може захтијевати посебно закључење уговора са понуђачем, ако то захтијева сложеност и карактер едукације, те посебни захтјеви у вези са едукацијом који нису били саставни дио Позива за семинар.

2.11. Плаћање услуга ће се вршити на начин предвиђен Позивом на семинар или обуку, осим ако се уговорни орган и понуђач не договоре другачије.

3. ПРОЦЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НАБАВКЕ

Процјењена вриједност набавке је 4.000,00 КМ.

4. КРИТЕРИЈ ЗА ИЗБОР ПОНУДЕ

Прихват понуде ће се цијенити у сваком конкретном случају на основу следећих критерија:

- Потребе уговорног органа за едукацијом на теме које су предмет семинара или обуке,
- Понуђених услова за учешће на семинару (мјесто и вријеме одржавања семинара, доступност литературе и семинарским материјалима, додатни садржаји у понуди, могућност контакта са предавачима за вријеме и након семинара) и
- Досадашњег искуства са предавачима, узимајући у обзир њихове професионалне квалификације и способност интеракције са учесницима семинара;

5. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ МОРАЈУ ИСПУНИТИ (КВАЛИФИКАЦИЈА)

5.1 Уговорни орган нема посебних захтјева у вези са испуњавањем квалификационих услова.

6. ПЕРИОД ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

6.1. Понуде се могу достављати у току 2023.године, а услуге се врше на дан одржавања семинара, како је то предвиђено Позивом за присуствовање семинару- понудом.

7. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

7.1. Понуде се достављају на један од следећих начина:

- Поштом на адресу: Општина Брод, Светог Саве 17, Брод
- Електронском поштом, на адресу: javnenabavke@opstina-brod.net

8. ПРЕГОВОРИ

8.1. Уговорни орган задржава право да позове понуђаче на преговоре након пријема понуда, уколико оцјени на основу достављених понуда да су преговори неопходни.

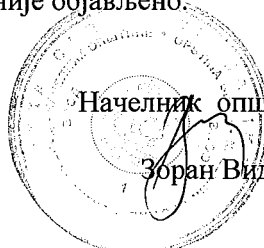
8.2. Преговори ће се водити у складу са чланом 9. Правилника, а понуђач који благовремено достави понуду ће бити обавјештен о датуму и термину вођења преговора.

8.3. Ако се уговорни орган одлучи на провођење преговора именоване Комисију за набавку.

9. ПРАВНА ЗАШТИТА

9.1. Понуђачи могу изјавити жалбу на овај поступак набавке у року од 10 (десет) дана од дана објаве *ex ante* обавјештења о транспарентности, или у року од 30 (тридесет) дана од дана објаве обавјештења о додјели уговора ако *ex ante* обавјештења о транспарентности није објављено.

Обрађивач: Н. Патић



Начелник општине Брод

Зоран Видић