

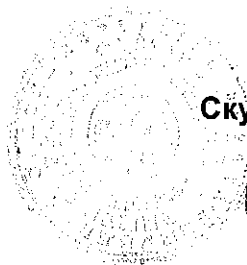
На основу члана 36. Статута општине Брод („Службени гласник општине Брод“, број 5/14) и члана 114. и 120. Пословника о раду Скупштине општине Брод („Службени гласник општине Брод“, број 6/14), Скупштина општине Брод, на 6. редовној сједници одржаној дана 28.04.2017. године  
**доноси**

### **ЗАКЉУЧАК**

о усвајању Извјештаја о раду јавног предузећа КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод у 2016. години

1. Усваја се Извјештај о раду јавног предузећа КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод у 2016. години.
2. Саставни дио овог Закључка у предмету чини Извјештај из тачке 1.
3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, и биће објављен у „Службеном гласнику општине Брод“.

Број: 01-022-74 117  
Датум: 28.04.2017. године



Предсједник  
Скупштине општине  
**Иво Мијић**

## Извјештај о раду јавног предузећа КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод у 2016. години

### УВОД

Програмом рада Скупштине општине Брод за 2017. годину планирано је разматрање Извјештаја о раду КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод у 2016.години. Извјештај се разматра у скупштинској процедури и ове године као што је то била пракса и у претходном периоду.

КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод је на захтјев Одјељења за привреду и друштвене дјелатности доставило Извјештај о раду у 2016.години. Одјељење је Скупштинској служби, прослиједило Извјештај о раду КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод у 2016.години, у изворном облику уз Закључак о усвајању извјештаја.

Директор и управа  
КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод

Назив предузећа/установе: **КП „Водовод и канализација“ а.д. БРОД**

Број: 03/1 – 440а/17

Датум: 28.02.2017. г.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА БРОД  
НАСТАВА С ОБВЕТАНЕ  
ОПШТИНА УПРАВА  
Одјел за послове за општу управу

Број: 04-052-1-9/17  
Датум: 20.4.17

**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДУЗЕЋА/УСТАНОВЕ**  
за период од **01.01.2016.** до **31.12.2016. г.**

**1. ФОРМИРАЊЕ И РАСПОДЈЕЛА УКУПНОГ ПРИХОДА**

Таб.1.

Редни број	Формирање и расподела укупног прихода	2015.	2016.	Индекс 4/3	План 2017.	Индекс 6/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Приходи по основу редовне дјелатности	1.418.878	1.328.825	0,93	1.430.000	1,07
2	Приходи из општинског буџета	-	-	-	-	-
3	Приходи из републичког буџета	-	-	-	-	-
4	Приходи по осталим изворима (донације, продаја основних средстава, реализација пројеката итд.)	20.852	16.519	0,79	20.000	1,21
	<b>УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОД</b>	<b>1.439.730</b>	<b>1.345.344</b>	<b>0,93</b>	<b>1.450.000</b>	<b>1,07</b>
	<b>РАСПОДЈЕЛА УКУПНОГ ПРИХОДА</b>					
5	Материјални трошкови					
	- трошкови енергије	135.489	139.554	1,03	142.000	1,01
	- амортизација	59.699	47.134	0,78	52.000	1,10
	- остали трошкови	483.063	392.194	0,81	481.000	1,22
6	Лична потрошња - бруто	759.553	763.066	1,00	770.000	1,00
7	Лична потрошња - нето					
8	Заједничка потрошња					
	<b>УКУПНА РАСПОДЈЕЛА</b>	<b>1.437.804</b>	<b>1.341.948</b>	<b>0,93</b>	<b>1.445.000</b>	<b>1,07</b>
	<b>НЕРАСПОРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1.926</b>	<b>3.396</b>	<b>1,76</b>	<b>5.000</b>	<b>1,47</b>
	<b>ГУБИТАК</b>					

## 2. ОБАВЕЗЕ И ПОТРАЖИВАЊА ПО ЗАВРШНОМ РАЧУНУ

Таб. 2.

Редни број	Обавезе по завршном рачуну	2015.	2016.
1	2	3	4
1.	Обавезе по кредитима	894.818	752.469
2.	Доспјеле, а неизмирене обавезе за порезе и доприносе фондовима	63.043	78.647
3.	Обавезе према запосленима у предузећу и члановима надзорних одбора	106.990	88.605
4.	Добављачи	143.395	187.557
5.	Остале обавезе	205.090	178.590
	Укупно	1.413.336	1.285.868

Таб. 3.

Редни број	Потраживања по завршном рачуну	2015.	2016.
1	2	3	4
1.	Потраживања од купаца	387.172	284.464
2.	Потраживања од фондова	4.374	10.335
3.	Остала потраживања	6	198
	Укупно	391.552	294.997

## 3. ИНВЕСТИЦИЈЕ ПО ВРСТАМА ( навести врсту и вриједност инвестиција )

Таб. 4.

Ред. Бр.	Врсте инвестиција	2015. год.	2016. год.	План 2017. год.
1.	/	/	/	/
2.	/	/	/	/
3.	/	/	/	/

#### 4. СТРУКТУРА УКУПНОГ ПРИХОДА

Таб. 5.

Ред. Бр.	Структура укупног прихода	2015. год. Процентуално учешће у укупном приходу	2016. год. Процентуално учешће у укупном приходу	План 2017. год. Процентуално учешће у укупном приходу
1.	Приходи по основу редовне дјелатности	0,98 %	0,98 %	0,98 %
2.	Приходи из општинског буџета	/	/	/
	Приходи из републичког буџета	/	/	/
3.	Приходи по осталим изворима (донације, продаја основних средстава, реализација пројеката и тд.)	0,02 %	0,02 %	0,02 %
4.	<b>УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОД</b>	100 %	100 %	100 %

#### 5. ТРОШКОВИ УПРАВЉАЧКИХ СТРУКТУРА

Таб. 6.

Ред. бр.	Врсте трошкова	2015. год.	2016. год.	План 2017. год.
1.	Накнаде за рад: - Управа - Надзорни одбор	72.328,70	71.702,10	72.000,00
2.	Доприноси и порез: - Управа - Надзорни одбор	46.164,02	45.938,07	46.000,00
3.	Остали трошкови: - Управа - регрес - путни трошкови	1.125 1.049	1.125 1.138	1.125 1.100
4.	Доприноси: - регрес	741	741	741

## 6. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Таб. 7.

Ред. Бр.	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	2015. год.	2016. год.	План 2017. год.
1.	Висока стручна спрема	5	5	5
2.	Виша школска спрема	1	1	1
3.	Сред. струч. спрема, ВКВ радници и КВ радници	22	21	18
4.	Неквалификовани и ПК радници	15	15	15
5.	Волонтери	-	-	-
6.	Приправници	2	2	2
	<b>Укупно без приправника</b>	<b>43</b>	<b>42</b>	<b>39</b>
7.	Мушкараца-запослени	32	33	30
8.	Жене-запослене	11	9	9
9.	До 35 година- запослени	6	5	7
10.	Преко 35 година - запослени	37	37	32
	<b>ПРОСЈЕЧАН НЕТО ЛИЧНИ ДОХОДАК ПО ЗАПОСЛЕНОМ</b>			
11.	Висока стручна спрема	1.137	1.094	1.100
12.	Виша школска спрема	889	975	1.000
13.	Сред. струч. спрема, ВКВ радници и КВ радници	616	598	600
14.	Неквалификовани и ПК радници	459	535	500
15.	Приправници	-		516
16.	<b>Нето лични доходак директора</b>	<b>1.800 (2.092)</b>	<b>1.800 (2.081)</b>	<b>1.800 (2.090)</b>
17.	Просјечан нето лични доходак у предузећу/установи	624	711	

## 7. СТАЊЕ ЗАПОСЛЕНОСТИ ПО ПРАВИЛНИКУ О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА

Таб. 8.

Ред. Бр.	Стање запослености предвиђено по Правилнику о систематизацији радних мјеста	Попуњеност 2015. г.	Попуњеност 2016. г.	План 2017. г.
1.	50	43	42	39

## 8. СТАЊЕ ФУНКЦИОНАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Таб. 9.

Ред. Бр.	Број запослених	Попуњеност 2015. г.	Попуњеност 2016. г.	План 2017. г.
1.	Запослени по основу основне дјелатности	43	42	39
2.	Административно особље	12	11	10
3.	Техничко особље	31	31	29
4.	Приправници	-	2	2
5.	Волонтери	2	-	-
	<b>Укупно без приправника</b>	43	42	39

### ГЛАВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА / УСТАНОВЕ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПОРИОДУ:

- Активности на отклањању кварова и на смањењу губитака на водоводној мрежи.
- Побољшати процес управљања и праћења производње и обраде података.
- Рационализација трошкова.
- Предузете су све потребне мјере како би се одржао проценат наплате потраживања преко 90 %, а степен сумњивих и спорних потраживања свео на минимум.
- Спроведени поступци јавних набавки роба, услуга и радова у складу са Законом о јавним набавкама.
- Рационално користити новчана средства, обезбиједити ликвидност и солвентност Друштва.
- У оквиру редовних послова на одржавању водоводних и канализационих линија у току 2016. године реализовано је:
  - санација 573 квара на главним и секундарним водоводним линијама,
  - одржавање погона за експлоатацију и прераду воде за пиће,
  - одржавање и уређење земљишта на којима се налазе водоцрпишта, подстанице и објекти предузећа,
  - одржавање опреме и механизације,
  - санација 132 квара на главним и секундарним канализационим линијама,
  - сервис и баждарење водомјера 350 комада,
  - замјена водомјера код физичких и привредних субјеката 250 комада,
  - урађено је 38 прикључка на водоводне инсталације,
  - послови на чишћењу и уређењу Градских базена,
  - радови на погону прераде воде за базене,
  - угоститељски радови,
  - спортско рекреационе активности.

## **ОРГАНИЗАЦИОНИ УСЛОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**

- Предузеће је на основу Правилника о организацији и систематизацији послова и радних задатака организовано тако да се састоји од управе, два сектора и двије службе.
- Управу чине директор предузећа, извршни директор економско финансијског сектора и извршни директор техничког сектора.
- У предузећу постоје два сектора и двије службе, а то су: економско финансијски сектор, технички сектор, служба за правне, кадровске и опште послове и служба градских базена.
- Од укупног броја запослених радника 15 их је НК радника, односно 35%.
- КП „Водовод и канализација“ а.д Брод тренутно запошљава 41 стално запосленог радника, 1 радника на одређено вријеме и 2 приправника са ВСС. Од 42 запослена радника само је један дипломирани правник, један дипломирани информатичар и три дипломирана економиста, што представља недостатак за функционисање у организационом смислу.

## **ПРОСТОРНИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**

- Предузеће није опремљено са адекватном опремом и механизацијом.
- Постојећи возни парк је застарио и дотрајао и као такав је неадекватан потребама рада.
- Значајан дио техничке опреме је дотрајао, а у исту већ дуги низ година није било значајних улагања.
- На појединим објектима је нужно извршити потребне санационе радове.

## **ОСТАВРЕНИ РЕЗУЛТАТИ ПРЕДУЗЕЋА / УСТАНОВЕ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**

- У извјештајном периоду укупни приходи су остварени у износу од 1.345.344 КМ, а укупни расходи у износу од 1.341.948 КМ, тако да је коначан резултат позитиван, назива се добит и у извештајном периоду износи 3.396 КМ.
- Пословање за извјештајни период је позитивно и потребно је напоменути да је Предузеће уложило огроман напор да буде такво, обзиром да је дана 28.07.2016. године донесена Одлука о давању сагласности на цијене воде, коришћења канализације и других комуналних услуга које пружа КП „Водовод и канализација“ а.д Брод број 01-022-111/16 по којој су смањене цијене воде за домаћинства, хуманитарне организације, градске базене и предшколске установе.
- Позитивном тренду је свакако допринијело додатно ангажовање Управе и запослених на наплати и изналагању додатних послова.
- Остварена добит за 2016. годину биће искоришћена за потребе покрића губитка изнад висине капитала Друштва.



## **ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**

У оквиру планираних послова који се односе на рад предузећа обављани су сљедећи послови:

- Замјена и сервис водомјера индивидуалних потрошача као и привредних субјеката. У периоду 2016. године урађена је замјена 250 водомјера различитих профила.
- Чишћење погона аерације и сатурације урађено је 12 пута у току 2016. године, чиме се обезбјеђује квалитетнија филтрација сирове воде за пиће.
- Чишћење и одржавање погона fine филтрације вршено је периодично, а једном је урађено систематско чишћење базена гравитационих филтера.

Основни задатак КП „Водовод и канализација“ а. д. Брод је да обезбиди непрекидно и квалитетно снабдијевање свих потрошача питком водом, а постојеће водоводне објекте држи у функционалном стању.

## **ПЛАНИРАНЕ, А НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**

Битно за напоменути је и то да је у току 2015. године Главна служба за ревизију јавног сектора РС извршила ревизију финансијских извјештаја за 2014. годину и дала им негативну оцјену. Друштво је сачинило План мјера на отклањању недостатака уочених у ревизорском извјештају број: 03/1-5444/15 од 31.12.2015. године и исти предочила Надзорном одбору и Скупштини акционара Друштва.

Потребно је скренути пажњу да у Извјештају о ревизији финансијских извјештаја за 2014. годину нису уочене никакве криминалне радње у току пословања и рада Друштва, те да су основни проблеми који су утицали на негативну оцјену, проблеми које ово Друштво не може ријешити само без помоћи локалне заједнице.

Главни проблеми са којима се Друштво сусреће у свом пословању, а који би се требали ријешити су:

- у складу са договором Друштва и општине Брод евидентирати сву имовину дату Друштву на управљање, коришћење и одржавање, обзиром да иста није исказана ни у пословним књигама оснивача, а ни Друштва,
- извршити усклађивање вриједности основног капитала (акцијски капитал власништво општине Брод) исказаног у књигама Друштва, уписаног у судском регистру и Централном регистру хартија од вриједности и дугорочних пласмана исказаних у општини Брод који се односе на акције у капиталу у Друштву,
- успоставити катастар јавног водовода и канализације.

Уколико не ријешимо ове проблеме у наредном периоду могло би се десити да Друштво опет добије негативно мишљење приликом ревизије будућих финансијских извјештаја.

## **ПРЕПРЕКЕ И ПРОБЛЕМИ У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА / УСТАНОВЕ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**

- Високи трошкови електричне енергије, а који су условљени процесом рада.
- Неопремљеност предузећа адекватном опремом и механизацијом.
- Велики губици у дистрибутивној мрежи.
- Високе обавезе за водну накнаде према Агенцији за воде.

## **ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ПРЕДУЗЕЋА / УСТАНОВЕ:**

- Рационализација трошкова.
- Обезбјеђење додатних прихода кроз додатне послове.
- Побољшати сарадњу са локалном управом.
- Аутоматизација и увезивање рада.
- Смањење губитака у дистрибутивној мрежи реализацијом пројекта о „Реконструкцији водоводне и канализационе мреже на подручју општине Брод.
- Рјешавање проблема капитала и имовине Друштва.

## **ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ / НАДЗОРНОГ ОДБОРА ПРЕДУЗЕЋА / УСТАНОВЕ**

У току 2016. године Надзорни одбор је одржао 19. (деветнаест) сједница, од тога 11. (једанаест) редовних сједница, 3. (три) ванредне и 5. (пет) телефонских сједница. Примјетна је појачана активност Надзорног одбора Предузећа у 2016. години у односу на 2015. годину када је одржано укупно 13. (тринаест) сједница. Сједницама је председавао Ранко Стјепановић, председник Надзорног одбора, а у његовој одсутности Драгица Ивановић, замјеник председника Надзорног одбора.

На сједницама се одлучивало о најзначајнијим питањима од интереса за остваривање регистрованих дјелатности Друштва и на истима су доношене одлуке, закључци, одговори по жалбама, молбама и др.

Припрему материјала за сједнице Надзорног одбора, вођење записника, израду и реализацију донесених одлука и закључака, након одржаних сједница, обављала је Служба за правне, кадровске и опште послове КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод уредно и на вријеме.

Активности Надзорног одбора, током извјештајне године, вршене су у складу са Законом и утврђеним надлежностима овог органа, а нарочито се односе на:

- обавезе Надзорног одбора према Скупштини акционара,
- обавезе нормативно-правног уређивања односа у пословању Друштва
- према ревизији финансијских извјештаја, и
- остваривање надзора над радом Управе КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод.

1. У односу на обавезе према Скупштини акционара Надзорни одбор је извршио припрему материјала и заказивање Ванредне сједнице Скупштини акционара КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод одржане 29.01.2016. године и Годишње сједнице Скупштине акционара КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод одржане 22.06.2016. године.

2. Надзорни одбор је детаљно разматрао извјештај независног ревизора о ревизији финансијских извјештаја Друштва за извјештајни период и спровођењу утврђених препорука по извршеној ревизији.

3. У односу на нормативно - правно уређивање односа у пословању овог Друштва, Надзорни одбор је у 2016. години, са пуно одговорности и студиозности приступао разматрању и усвајању општих и других аката од којих су најзначајнији:

- План јавних набавки Друштва за 2016. годину,
- Приједлог Плана пословања Друштва за 2016. годину,
- Извјештај о раду Друштва за 2016. годину.

Поред нормативних аката Надзорни одбор је разматрао и усвајао приједлоге одлука које је припремила Управа КП „Водовод и канализација“ а.д. Брод.

4. У односу на остваривање надзора над радом Управе Друштва Надзорни одбор је, према одредбама Закона о јавним предузећима, предузимао низ конкретних активности а нарочито:

- разматрао извјештаје о извршеном попису имовине, обавеза и потраживања за 2016. годину, односно на дан 31. 12. 2016. године,
- одобравао отписе расходованих основних средстава и одлучивао о набавкама потребних основних средстава,
- разматрао информације о реализацији Плана јавних набавки и о додјели уговора по спроведеним тендерима јавне набавке,
- у складу са Правилником одлучивао о отпису потраживања од корисника комуналних услуга у 2016. години.
- информисао се о комплетном процесу израде и стању попуне систематизације радних мјеста стручних Друштва с аспекта систематизованих послова, броја извршилаца и квалитета рада истих и при томе увијек давао приоритет попуни систематизације из властитих ресурса,
- информисао се о медијским активностима Друштва . посебно инсистирајући на извјештајима који се тичу квалитета воде за пиће,
- информисао се о стању наплате потраживања за испоручену воду, а посебно о ефикасности рада инкасантске службе, службе за наплату потраживања, статусу судских спорова и сл.
- информисао се о резултатима на реализацији Пројекта реконструкције водоводне и канализационе мреже општине Брод.



ДИРЕКТОР

Жељко Миличић, дипл. ек.